

有限責任國立彰化師範大學員生消費合作社
附設彰化縣私立彰師大幼兒園

甄選公告

中華民國109年10月26日

壹、徵才資料

- 一、職稱：教保員。
- 二、薪資：
 - (一)、依本園薪資支給標準表敘薪，待優福利佳。
 - (二)、依學歷敘薪，專科30000元起、大學32000元起，加班另計。
- 三、名額：

正取1名、備取若干名，若正取人員不克報到、不適任或離職時，依序通知備取人員遞補之。
- 四、資格條件：
 - (一)須具備專科以上學校幼兒教育、幼兒保育相關科系所畢業、或其科系取得幼兒教育相關證書者。
 - (二)須具備教保員資格者。
 - (三)有幼教經驗者尤佳。

貳、甄選作業

- 一、報名日期及方式：

意者請將履歷表及相關檢附文件寄送至 500彰化市進德路1號「彰師大幼兒園」園長收；或 E-mail 至 ncuekid@yahoo.com.tw 即可。合者電話通知面試及試教時間，不合者恕不退件。
- 二、檢附文件（請均使用 A4 紙張）：
 - (一)履歷表（如附格式）。
 - (二)學歷證件影本。
 - (三)身分證正反面影本（黏貼於履歷表上）。
 - (四)相關經歷、證照等證明文件影本。
 - (五)掛號回郵信封1只（請填寫地址、應徵者姓名）。
- 三、甄選方式：

以履歷表資料評定後，擇優進行面試，面試通過者另擇日期辦理試教，依成績擇優錄取，另備取若干名。

四、進用日期：

正式錄取之教保員上班日期為110年8月2日(一)。需配合開學日提前1週入園準備工作，本園將於110年7月另行通知。

參、其他

- 一、面試時，請攜帶身分證正本備查。
- 二、學歷證件經查明為偽造而獲錄取者，不予進用；進用後發現者仍予解職。
- 三、錄取人員接獲遴用通知，未能依時報到者，以放棄論，由備取人員依成績順序遞補，不得異議。
- 四、凡報名參加本次甄選者，視為同意授權本園取得其基本資料並使用於本次甄選作業，且配合個資法，所有應徵文件將於徵選結果公告後銷毀。
- 五、曾有下列情事之一者，本園不得僱用為教育從業人員：
 - (一) 犯性侵害犯罪防治法第二條第一項之性侵害犯罪，經有罪判決確定。
 - (二) 經學校性別平等教育委員會(以下簡稱性平會)或依法組成之相關委員會調查確認有性侵害行為屬實。
 - (三) 經學校性平會或依法組成之相關委員會調查確認有性騷擾或性霸凌行為，有終止契約及終身不得擔任教育從業人員之必要。
 - (四) 經學校性平會或依法組成之相關委員會調查確認有性騷擾或性霸凌行為，有終止契約之必要，且議決一年至四年不得擔任教育從業人員，於該管制期間。
- 六、若有其他未盡事宜，請來電洽詢(04-7277541、04-7232105分機5899。電洽時間 AM 8:30~12:00、PM 3:00~5:30)。
- 七、報名相關事宜請上彰師大幼兒園首頁最新消息下載簡章及報名表。

肆、本公告如有未盡事宜，悉依相關規定辦理。

有限責任國立彰化師範大學員生消費合作社
附設彰化縣私立彰師大幼兒園
履歷表

編號 _____ 「由主辦單位填寫」

中文姓名		身分證字號		請黏貼三個月內 2吋大頭照片 數位檔案亦可 禁貼生活照			
生日	年 月 日						
現職	機關：(如無則免填)						
	單位職稱：						
聯絡電話	通訊電話： 行動電話： E-mail：						
戶籍地址	□□□						
通訊地址	□□□						
緊急聯絡人		關係		服務機關		電話	(O) _____
							(H) _____
學歷	學校名稱	畢業系別及系所			期 間		
	_____	<input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 研究所 _____系畢業			____年__月～____年__月		
	_____	<input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 研究所 _____所畢業			____年__月～____年__月		
專業能力							
工作經驗	服務機構	職稱	工作項目	期間		具備能力	
				年 月— 年 月			
				年 月— 年 月			
				年 月— 年 月			
				年 月— 年 月			

簡要自述

--

身分證影本粘貼處
正面

請在影本上註明
「僅限參加彰師大幼兒園應徵用」字句

身分證影本粘貼處
反面

請在影本上註明
「僅限參加彰師大幼兒園應徵用」字句

備註：

一、證照及相關佐證資料亦請依序以附件(一)、(二)、(三)陳備於後。

二、本表請以 A4紙編輯列印，可自行延伸。

三、自我檢核：

- 1. 履歷表
- 2. 學歷證件影本。
- 3. 相關經歷、證照等證明文件影本。
- 4. 身分證影本黏貼於履歷表上。
- 5. 掛號回郵信封一只。